

Osnovna škola „BLATINE-ŠKRAPE“

Na Križice 2

21000 Split

KLASA: 112-04/25-01/110

URBROJ: 2181-1-286-25-1

Split, 3. prosinca 2025.g.

Sukladno odredbama Pravilnika o davanju na korištenje prostora u objektima osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split (Službeni glasnik Grada Splita, broj: 50/16., od 07.10.2016., KLASA: 602-02/16-01/118, URBROJ: 2181/01-09-01/06-16-2), odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o davanju na korištenje prostora u objektima osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split (KLASA: 011-02/25-01/2, URBROJ: 2181-1-03-3/1-25-4, od 14. svibnja 2025.g.) te Odluke Školskog odbora donesene na 5. sjednici 2. listopada 2025. godine (KLASA: 600-04/25-03/22, URBROJ: 2181-1-286-25-1), Osnovna škola Blatine-Škrape, Split, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za davanje na korištenje prostora Škole

1. Javni natječaj za dodjelu prostora Osnovne škole „Blatine-Škrape“ iz Splita, Na Križice 2, na korištenje udrugama, ustanovama i pravnim osobama na rok od dvije (2) godine, počevši od 1. veljače 2026. godine

R.b.	Lokacija	Površina	Namjena	Naknada za korištenje
1.	Na Križice 2	440 m2	Dvorana za sportske aktivnosti	30 eura po satu korištenja
2.	Na Križice 2	60 m2	Školska učionica	10 eura po satu korištenja

-Dvorana za sportske aktivnosti se daje na korištenje prema sljedećem rasporedu :

Ponedjeljak od 18 do 19 sati i od 20:30 do 22:00 sata

Utorak od 18 do 19 sati i od 20:30 do 22:00 sata

Srijeda od 17:45 do 18:45 sati i od 20:30 do 22:00 sata

Četvrtak od 18 do 19 sati

Petak od 17 do 21 sat

Subota- cijeli dan

Nedjelja - cijeli dan

- Školska učionica se daje na korištenje prema sljedećem rasporedu :

Od ponedjeljka do petka od 15:00 do 19:00 sati

2. Pravo podnošenja pisane prijave za dodjelu prostora na korištenje imaju udruge, ustanove i pravne osobe koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske, odnosno u drugi odgovarajući registar,
- da imaju sjedište na području Grada Splita,
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske te da vode transparentno financijsko poslovanje sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa i poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Grada Splita (Prilog 3),
- imaju organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti,
- da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge (pravne osobe), ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za kaznena djela i prekršaje definirane člankom 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 26./15. u daljnjem tekstu: Uredba),
- prijava na natječaj mora sadržavati sve tražene podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom,
- uredno su ispunili sve obveze temeljem ranije sklopljenih ugovora o korištenju prostora sa Školom ukoliko ih je bilo (Prilog 2) kao i ispunjen obrazac prijave na javni natječaj (Prilog 1).

3. Prijava na natječaj mora sadržavati:

- izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra,
- izvadak iz Registra neprofitnih organizacija,
- presliku važećeg statuta udruge sa svim izmjenama i dopunama,
- ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje o nepostojanju duga s osnove potraživanja Grada Splita (Prilog 3)
- potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava, a koja nije starija od trideset (30) dana od dana objave javnog natječaja,
- popis zaposlenih osoba (na određeno i neodređeno vrijeme),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv odgovorne osobe udruge (ustanove, pravne osobe) ne vodi kazneni postupak, koje nije starije od 60 dana od dana objave natječaja
- ispunjen obrazac prijave na javni natječaj koji se nalazi u privitku natječaja (Prilog 1) i ispunjen obrazac izjave ovlaštene osobe za zastupanje o nepostojanju duga s osnove sa Školom ranije sklopljenih ugovora o korištenju prostora, ukoliko ih je bilo (Prilog 2)
- druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.

4. Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu sa ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu prostora na korištenje, potpisanom od ovlaštenih osoba svih suradničkih/partnerskih udruga.

5. Kriteriji i mjerila za bodovanje prijave pristiglih na natječaj za dodjelu na korištenje prostora škola (termina korištenja prostora) su:

a.) Godine aktivnog djelovanja podnositelja prijave

- za svaku godinu aktivnog djelovanja 1 bod

b.) Broj zaposlenika na neodređeno vrijeme

- do 2 1 bod

- od 3 do 5 3 boda

- od 6 do 10 5 bodova

- više od 10 7 bodova

c.) Broj članova udruge i/ili volontera

- do 5 1 bod

- od 6 do 10 3 boda

- od 11 do 20 5
bodova

- od 21 do 30 7
bodova

- više od 30 9
bodova

d.) Neposredni rad s korisnicima usluga

- rad s korisničkim skupinama do 5 korisnika 1 bod

- rad s korisničkim skupinama od 6 do 10 korisnika 3 boda

- rad s korisničkim skupinama od 11 do 20 5 bodova
korisnika

- rad s korisničkim skupinama od 21 do 40 7 bodova
korisnika

- rad s korisničkim skupinama iznad 40 korisnika 10 bodova

e.) Ostvarena priznanja, uspjesi, nagrade i slično

- državna		8 bodova
- Grada Splita		4 boda
- strukovna		2 boda

f.) Prethodno korištenje prostora

- prethodno uredno korištenje istog prostora u Školi		3 bodova
(uredno izvršavanje ugovornih obveza temeljem ranijih ugovora)		

g.) Neposredna uključenost učenika Škole u planirane aktivnosti

- učenici Škole će u velikoj mjeri biti uključeni u aktivnosti ponuditelja		2 boda
- korisničku skupinu čine isključivo učenici Škole		8 bodova

6. Prijave na natječaj koji ne ispunjavaju propisane uvjete natječaja bit će odbijene. Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja te provjeru prijave pristiglih na natječaj pisanim će putem obavijestiti podnositelja odbijene prijave o razlozima odbijanja prijave.

Prijavitelj čija je prijava na natječaj odbijena iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ima pravo u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja obavijesti o odbijanju prijave podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore. Pisani prigovor podnosi se Povjerenstvu za prigovore, na adresu Osnovna škola „Blatine-Škrabe“, Na Križice 2, 21000 Split u roku od osam (8) dana od dana prijema obavijesti o odbijanju prijave.

7. Podnositelj prijave kojem nije odobreno korištenje prostora na određeno vremensko razdoblje ima pravo prigovora u roku 8 dana od dana primitka pisane obavijesti Povjerenstva za dodjelu prostora na korištenje o statusu pojedine prijave. Prigovor se može podnijeti isključivo na bodovanje nekog kriterija, ukoliko prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje. Prigovor se podnosi u pisanom obliku Povjerenstvu za prigovore. Prigovor ne odgađa daljnju provedbu natječajnog postupka. Odluka Povjerenstva za prigovore o prigovoru je konačna.

8. Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog prostora, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu prostora na korištenje, utvrđuje Školski odbor.

9. Na temelju utvrđene konačne liste prvenstva ravnatelj Škole sklapa s prijaviteljima ugovor o korištenju prostora na određeno vremensko razdoblje (u nastavku: ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova, ne pristupi zaključenju ugovora Školski odbor će predložiti ravnatelju slijedećeg prijavitelja s konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na rok od dvije (2) godine kao javnobilježnički akt, a troškove solemnizacije snosi korisnik.

10. Pisane prijave na natječaj podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Ne otvaraj – Javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje na određeno vrijeme“ preporučeno poštom na adresu: Osnovna škola „Blatine-Škrapi“, Na Križice 2, 21000 Split ili osobnom dostavom na protokol Škole na istoj adresi. Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrazac prijave popunjava se na računalu, a može se preuzeti na mrežnim stranicama Osnovne škole „Blatine-Škrapi“ <http://os-blatine-skrapi-st.skole.hr/>, a dostavlja se papirnatom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava: obrazac prijave ovjeren službenim pečatom i vlastoručno potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje te popratnu dokumentaciju.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 30 dana od objave na mrežnim stranicama Osnovne škole „Blatine-Škrapi“ <http://os-blatine-skrapi-st.skole.hr/>, odnosno objave obavijesti o natječaju u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“.

Ravnateljica:

Nives Ruščić, prof.

